

En la parroquia San José de Choro a los 20 días del mes de Octubre del 2025 se reúnen los integrantes del Gobierno Parroquial a sesión ordinaria con el siguiente orden del día:

- 1.- Lectura de la convocatoria y constatación del quórum
- 2.- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente
- 3.- Lectura y Aprobación del acta anterior
- 4.- Informe de las actividades del Sr. Presidente
- 5.- Informe de las actividades de los Sres. Vocales
- 6.- Informe de las actividades del Sr. Técnico
- 7.- Petición del Presidente del Barrio San Francisco referente a la construcción de una cancha acústica en el barrio.
- 8.- Análisis de Oficios recibidos
- 9.- Asuntos varios
- 10.- Resoluciones

Clausura

1.- Lectura de la convocatoria y constatación del quórum encontrándose presente el Sr. Juan Lema Presidente la Sra. Elizabeth Díaz Vicepresidenta el Sr. Heriberto Comarzo, Sr. Miguel Pilco y la Sra. Eliana Barreto Vocales. El Sr. Romulo Chauco Barreto Presidente del Barrio San Francisco Sra. Cecilia con el quórum reglamentario se da inicio a la reunión.

2.- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente

Toma la palabra el Sr. Juan Lema presidente expresando un cordial y atento saludo a los presentes manifestando su compromiso de seguir trabajando en conjunto para tomar las mejor decisiones para el progreso de la parroquia.

3.- Lectura y Aprobación del acta anterior Acta N° 019 la misma

que queda capacitada con la

octubre no se realizó la entrega de las abonanzas a los beneficiarios del Proyecto de Fomento Productivo con el Presupuesto Participativo 2025 de la Prefectura de la Provincia de Chimborazo.

4- Informe de las actividades del Sr. Presidente. Quien saludó a los presentes e informó que

el día lunes no se efectuó la entrega de abonanzas del Proyecto de Fomento Productivo por parte de la Prefectura

debido a los nuevos cambios administrativos y legales con el cambio y asignación del cargo de la Dra.

María Inés Nueva Prefecta (s) de la Provincia de Chimborazo. Luego comentó que realizó una visita al GAD Municipal

con el fin de verificar el estado del presupuesto participativo. Se solicitó la asignación del equipo minero del

GAD Municipal para realizar el mantenimiento de las vías de igual manera se solicitó al Lic. Osvaldo Estrada

Alcalde a Apoyo para realizar la renovación del crédito en el BDE con el objetivo de adquirir una nueva

maquinaria para la parroquia. Así mismo manifestó que se reunió con los concejales para solicitar que se

realice la reunión de los límites a lo cual dijeron que se realizaría el día Miércoles 22 de octubre

También destacó que se realizó la gestión mediante un conversatorio telefónico con la nueva prefecta

con el propósito de coordinar la entrega de las abonanzas a los usuarios para lo cual nos dio a conocer que en

los días posteriores se estaría dando a conocer la fecha establecida para la entrega. El Sr. Presidente

andado que acudió a Cotacopane para recibir el estudio técnico de remodelación de la cancha acústica de la parroquia del coliseo centro. Finalmente, se informó que el día viernes se participó en el evento organizado por la parroquia Uauparuiso correspondiente al encuentro del adulto mayor.

5.- Informe de las actividades de los Dros. Vocales a continuación toma la Palabra la Dra. Elizabeth Diaz Vicepresidenta, quien expresa un saludo a los presentes y procede a dar a conocer el Informe de sus actividades las mismas que serán entregadas por escrito para su constancia. Hace uso de la Palabra el Sr. Miguel Piles Vocal del GAD con un cordial saludo a los presentes a continuación procede a informar que sus actividades las ira llegar por escrito. Toma la palabra el Sr. Heriberto Carrasco Vocal del GAD PR quien extendiendo un cordial Saludo a los presentes posteriormente procede a dar lectura de sus actividades realizadas e informa que las ira llegar por escrito. Interviene la Dra. Eliana Barreto Vocal del GAD quien saluda de manera atenta y respetuosa a todos los presentes, enseguida procede a dar lectura de sus actividades, señalando que el informe de las actividades las ira llegar por escrito.

6.- Informe de las actividades del Sr. Técnico en este punto interviene el Ing. Jhonatan Muyolema Técnico de Planificación quien expresa un cordial Saludo a los presentes y procede a exponer de manera detallada cada una de las actividades técnicas realizadas, finalmente manifiesta que el Informe completo se entregando por escrito para su constancia.

7- Petición del Residente del Barrio San Francisco referente a la construcción de una concha acústica en el barrio.

Durante este punto el Sr. Romulo Chavez Barreto presidente del barrio San Francisco, hizo uso de la figura de la silla vacía conforme a lo establecido en la normativa vigente con el propósito de presentar la petición para la construcción de la concha acústica en dicho barrio.

Después del análisis correspondiente, se indicó que para viabilizar la ejecución del proyecto los documentos de propiedad del terreno donde se prevé construir debe estar a nombre del barrio, y para la intervención de GAD se procedera con la transferencia o la suscripción de un comodato a favor del GAD, lo cual permitira invertir en dicho obra. Adicionalmente se menciono que antes de la ejecución del proyecto se debera realizar un estudio tecnico que determine la factibilidad, ubicación, dimensiones y especificaciones de la concha garantizando asi el cumplimiento de las normativas tecnicas.

8- Analisis de Oficios recibidos.

Oficio emitido por parte del Presidente de la Parroquia San Hugo de Guaranda quien realiza la invitación a participar en la Feria a lo cual se realizo la invitación a una emprendedora de la Parroquia.

9- Adjuntos varios. Hace uso de la palabra el Sr. Heriberto Carrasco quien solicita que se presente un Oficio o prelate al municipio del Canton Guarano para que designe el Equipo Caminero. de igual manorn

reunión de los límites parroquiales. al mismo se le dio a conocer al Sr. Heriberto que ya se encuentra varios oficios presentados con dicha petición al GAD Municipal.


Hace uso de la Palabra la Dra. Elizabeth Diaz Vicepresidente del GAD. Quien realizó el Informe sobre el estado de las Instalaciones del Centro de Fisioterapia, Durante su intervención expuso que las condiciones físicas exteriores del centro está en mal estado evidenciando la falta de mantenimiento preventivo y correctivo así como deficiencias de limpieza general de las áreas funcionales y sanitarias. Se señaló que el mismo pone en riesgo a la buena atención.

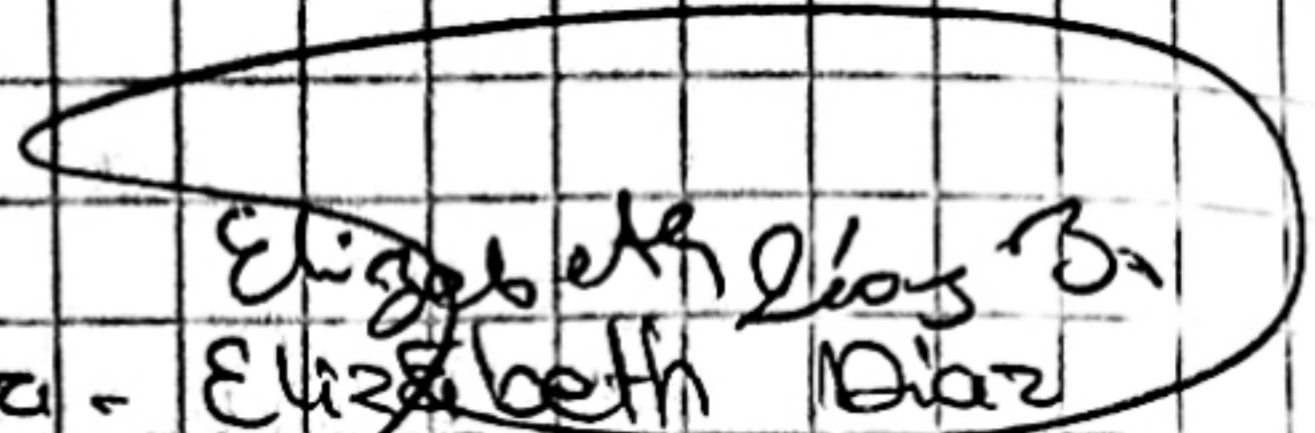
En tal virtud se llegó a un acuerdo de que se organice los responsables de la Guardería de manera inmediata la limpieza y desinfección de las instalaciones, asegurando la prestación de un servicio digno y seguro para los usuarios.

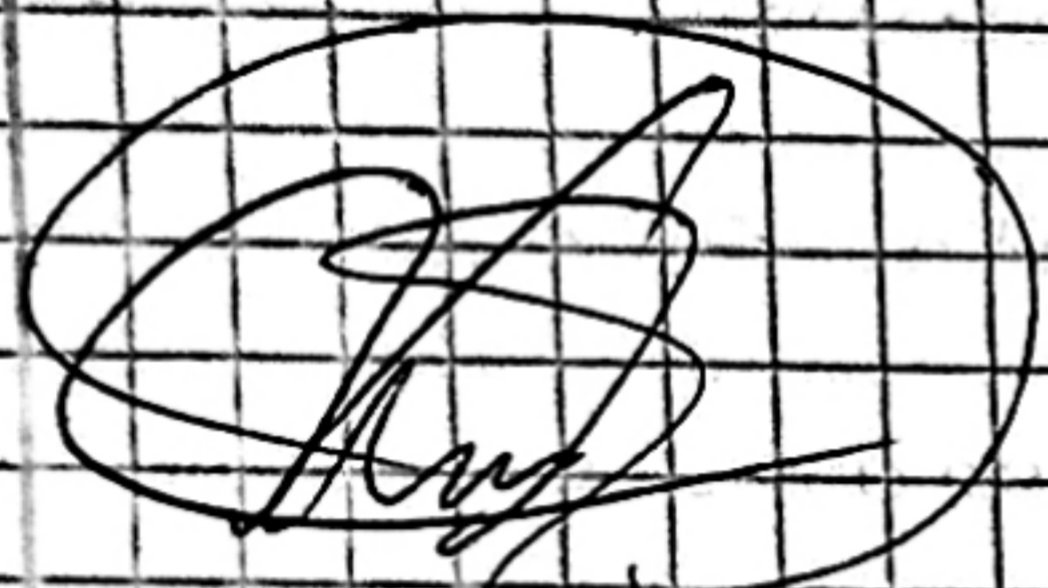
También hace uso de la palabra la Dra Elizabeth Diaz para hacerle conocer la inconformidad en la invitación a las festividades del Barrio San Francisco puesto que no fue recibida de manera adecuada al momento de querer ejecutar los juegos populares con los niños, por tal motivo ella decidió retirarse sin realizar dicha actividad.

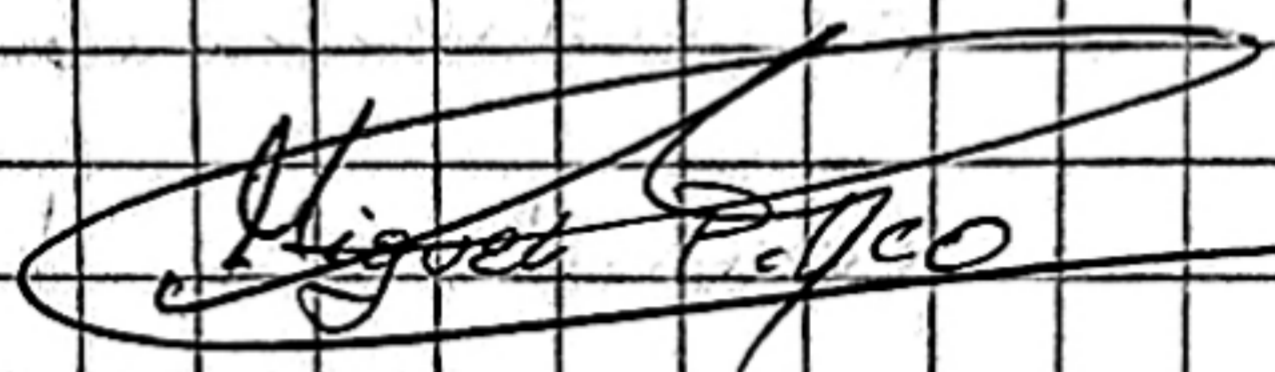
Resoluciones

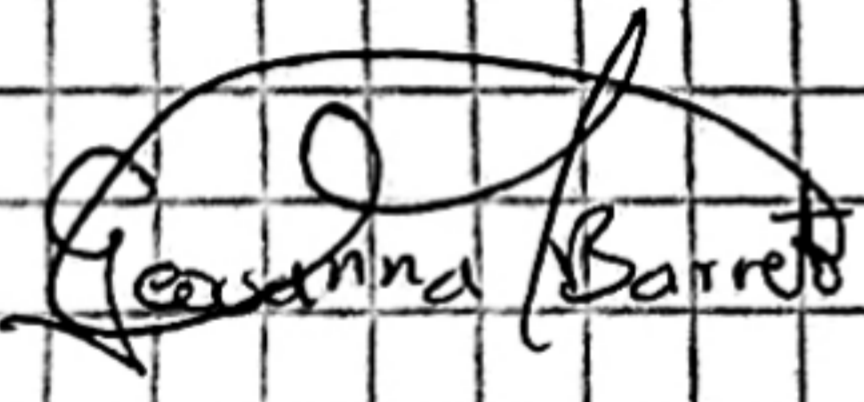
Clausura. Tomo la palabra el Sr. Juan Lema Presidente una vez acordados todos los puntos a tratar en la sesión ordinaria y no habiendo más puntos analizar. El Sr. Presidente declaró por clausura la reunión ordinaria, siendo las 12:00 de la mañana agradeciendo la presencia de todos.

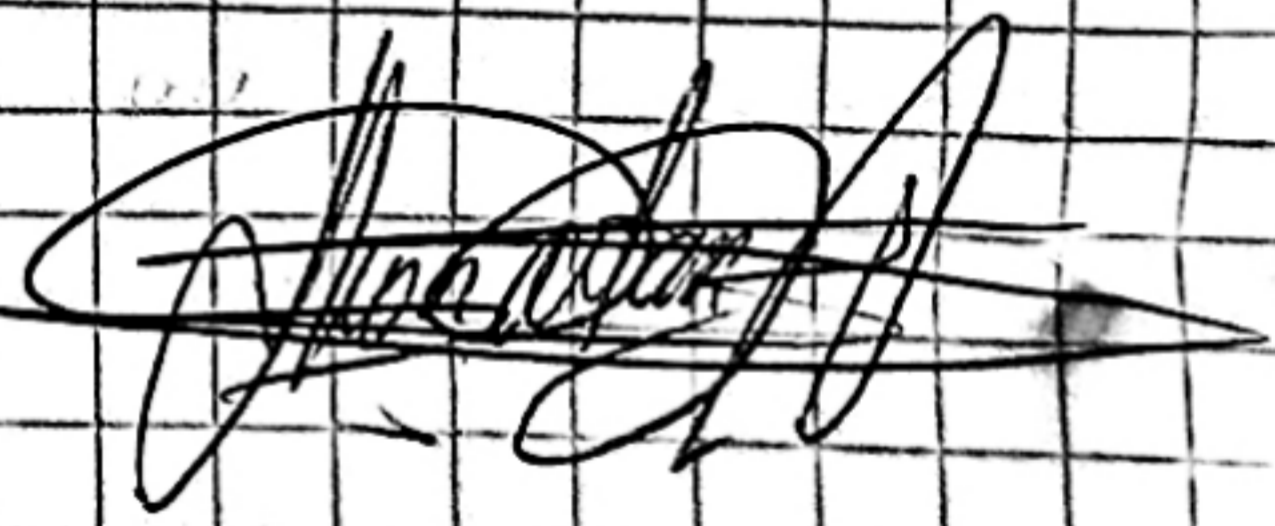

Sr. Juan Lema
PRESIDENTE GADPR-SJCH


Dra. Elizabeth Diaz
VICEPRESIDENTA GADPR-SJCH


Sr. Heriberto Carrasco
VOCAL GADPR-SJCH


Sr. Miguel Felco
VOCAL DEL GADPR-SJCH


Sra. Eliana Benito
VOCAL GADPR-SJCH


Ing. Jonathan Murolema
TECNICO DE PLANIFICACION GADPR