

En la parroquia San José de Chazo a los 26 días del mes de Enero se reúnen los integrantes del Gobierno Parroquial a sesión ordinaria con el siguiente orden del día.

- 1.- Lectura de la convocatoria y constatación del quórum
- 2.- Apertura e Instalación de la sesión por el Sr. Juan Lema Presidente del GADPR-SJ
- 3.- Lectura y Aprobación del acta anterior
- 4.- Informe de las actividades del Sr. Presidente del GADPR San José de Chazo.
- 5.- Informe de los actividades de los vocales del GADPR San José de Chazo
- 6.- Informe de las actividades del Sr. Técnico de Planificación del GADPR San José de Chazo.

7.- Planificación de festividades de Parroquialización.

8.- Análisis de Oficios recibidos

9.- Asuntos varios

10.- Resoluciones

Clausura

- 1.- Lectura de la convocatoria y constatación del quórum encontrándose presente el Sr. Juan Lema Presidente, el Sr. la Dra Elizabeth Pizar Vicepresidenta, Sr. Miguel Pelco, Sr. Heriberto Carrasco, Sra. Eliana Barreto Vocales con el quórum reglamentario se da inicio a la reunión
- 2.- Apertura e Instalación de la sesión por el Sr. Juan Lema Presidente del GADPR San José de Chazo. Quien expresa un atento y cordial saludo agradece la presencia de todos, destacando la importancia de la participación para el fortalecimiento de la gestión institucional y desarrollo de la parroquia.
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior que queda aprobada sin

4.- Informe de las actividades del Sr. Presidente del GADPR San José de Chazo. El Sr. Presidente reitera el saludo a los presentes e informa que ha venido trabajando de manera conjunta con el técnico en el desarrollo, con la finalidad de garantizar el avance del mismo. De igual manera manifestó que asistió a una reunión convocada por el Sr. Alcalde del cantón con el propósito de coordinar y organizar las festividades de Carnaval que se van a desarrollar en el cantón. Así mismo dio a conocer que sostuvo una conversación con el Sr. alcalde respecto a la planta de tratamiento solicitada para la parroquia, deberá asumir los costos de mantenimiento de la misma y contar con el espacio físico correspondiente, debidamente legalizado y con escrituras a nombre del GAD Parroquial. Además el Sr. Presidente recomendó la organización de mingas comunitarias con la finalidad de que se encuentren en condiciones óptimas. Finalmente informo que mantuvo una conversación con el Ing. Hermel Tapanda Prefecto de Chimborazo con el objetivo de solicitar el apoyo de la maquinaria para el mantenimiento vial de la comunidad de Chazo Bajo obteniendo una favorable respuesta, indicando que asignará la maquinaria correspondiente obrante la próxima semana, y que se ha venido participando en las festividades de las hermanas parroquias de San Gerardo, Santo fe de Galán y próximos a participar en San Isidro por las festividades de parroquialización.

5.- Informe de las actividades de los Dcs. Vocales del GADPR.

San José de Chazo. a continuación toma la palabra la Abg. Elizabeth Díaz Vicepresidenta del GADPR- San José de Chazo quien expresa un cordial Saludo a los presentes y procede a dar lectura de sus actividades manifestando que el detalle de las mismas serán entregados por escrito para su constancia. Hace uso de

Hace uso de la palabra el Sr. Miguel Filco Vocal del GAOPR San José de Chazo quien dirige un cordial saludo a los presentes a continuación procede a dar lectura de sus actividades además informa que serán entregadas por escrito para su constancia. Hace uso de la palabra el Sr. Heriberto Carrazco Vocal del GAOPR San José de Chazo extendiendo un saludo a los presentes posteriormente procede a dar lectura de los actividades realizadas manifestando que las irá llegar por escrito para su constancia. Interviene la Sra. Eliana Barreto Vocal del GAOPR San José de Chazo extendiendo un saludo atento y respetuoso a los presentes entregada procede a dar lectura de sus actividades desarrolladas señalando que el detalle de las mismas las presentara por escrito para su constancia.

6- Informe de las actividades del Sr. Técnico de Planificación del GAOPR San José de Chazo en este punto interviene el Sr. Jhonatan Muyoema Técnico de Planificación del GAOPR San José de Chazo quien dirige un saludo a los presentes y procede a dar lectura de manera detallada de cada una de las actividades realizadas, resaltando que las mismas son ejecutadas en coordinación, finalmente manifiesta que el informe completo lo irá llegar por escrito para su constancia.

7- Planificación de festividades de Parroquialización.

Luego del análisis por parte de las autoridades del GAD se acordó realizar actividades cívicas, culturales, productivas y sociales las mismas que se organizarán comisiones para su coordinación logística, y ejecución, quedando como fecha el 28 y 29 de marzo.

8.- Análisis de oficios recibidos. Invitación extendida por parte del GAD Parroquial Rural de San Isidro a la Mesa Cívica

El martes 27 de Enero para lo cual aprobaron con la mayoría de votos en participar.

Oficio emitido por parte del Puesto de Salud a una reunión para tratar temas en beneficio de la parroquia el día lunes 02 de febrero, a lo cual aprobaron participar.

Oficio emitido por la Sra. Elvina Barreto Vocal del GAD Parroquial San José de Chazo quien solicita que se le asigne un día al mes a la fisioterapeuta para desarrollar jornadas de fisioterapia, dirigidas a personas en situación de vulnerabilidad y con discapacidad en la parroquia, al mismo que el Sr. Presidente contesto que se realizara la coordinación con la unidad de planificación y fisioterapia.


9- Asuntos Varios.

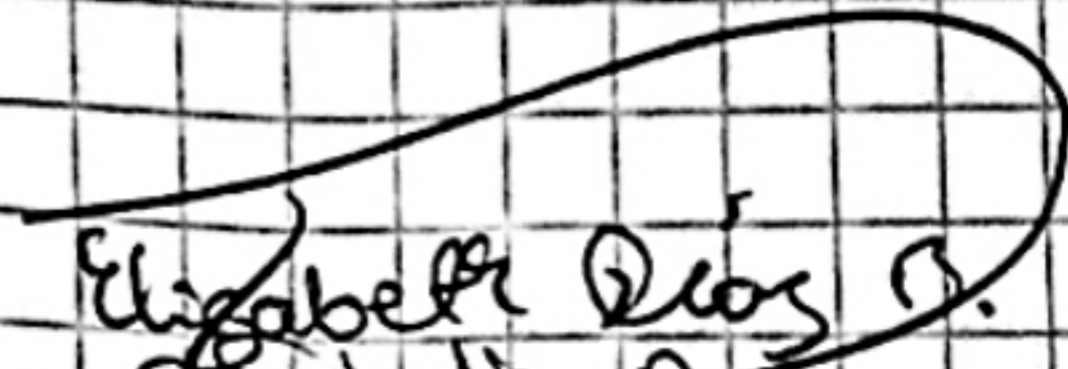
En este punto del orden del día, se conto con la presencia de la Sr. Luzmila Tixi Rectora y la Directiva de Padres de familia de la Unidad Educativa José Enrique Rodó, quienes solicitaron intervenir para tratar el tema referente al secapero de la cancha de la institución educativa. El Sr. Presidente expreso la bienvenida a todos, manifestando la predisposición del GAD de San José de Chazo en apoyar, sin embargo indicó que mientras no exista un convenio interinstitucional debidamente suscrito, no es posible ejecutar el referido, conforme a lo normativo vigente. Posteriormente tomó la palabra la Señora Rectora, quien expreso un cordial saludo a los miembros del GAD, agradeciendo la apertura e invito a las autoridades a acudir al Distrito de Educación correspondiente, con la finalidad de dialogar y verificar el estado de la solicitud para la suscripción del convenio a fin de materializar el pro


yecto de recapero de la unidad Educativa

10.- Resoluciones

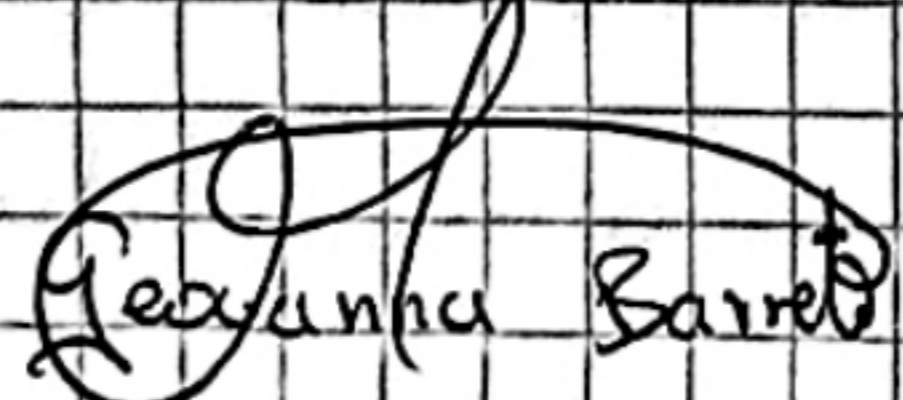
Clausura. Toma la Palabra el Sr. Juan Lema Presidente una vez concluidos todos los puntos del orden del día y no habiendo mas temas que tratar el Sr. Presidente agradece la presencia de todos y declara Clausurada la reunión siendo los 11:30 AM.

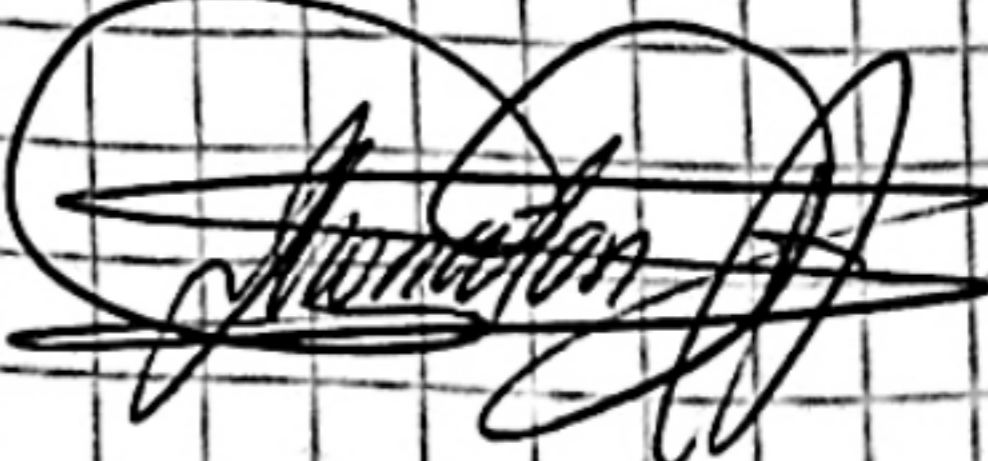

Sr. Juan Lema
PRESIDENTE GADPR-SJCH


Abg. Elizabeth Díaz B.
Vicepresidente del GADPR-SJCH


Sr. Miguel Pilco
VOCAL DEL GADPR-SJCH


Sr. Heriberto Carrasco
VOCAL DEL GADPR-SJCH


Sr. Elio Barreto
VOCAL DEL GADPR-SJCH


Ing. Jhonatan Muyolema
TECNICO DE PLANIFICACION
GADPR-SJCH.